

## 平成22年度 篠原地区センター事業報告書

- 1 収支決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用者数
- 4 自主事業実施報告
- 5 苦情対応状況報告
- 6 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 7 備品一覧
- 8 修繕一覧
- 9 委託内容一覧
- 10 篠原地区センター委員会及び利用者会議開催実績
- 11 ニーズ対応費使途一覧
- 12 利用者からの意見聴取集計結果
- 13 職員研修実施実績等

(様式10)  
平成22年度

横浜市篠原地区センター収支決算書

収入の部

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明 (消化率)
指定管理料	36,753,000		36,753,000	36,753,000	0	100.0
利用料金収入	4,497,000		4,497,000	4,403,310	93,690	97.9
自主事業収入	250,000		250,000	279,200	-29,200	111.7
雑入	360,000	0	360,000	581,328	-221,328	161.5
印刷代	80,000		80,000	101,452	-21,452	126.8
自動販売機手数料	100,000		100,000	103,952	-3,952	104.0
その他(コピー)	140,000		140,000	225,744	-85,744	161.2
その他(公衆電話)	10,000		10,000	6,380	3,620	63.8
その他(合同文化祭売上等)	30,000		30,000	143,800	-113,800	479.3
収入合計	41,860,000		41,860,000	42,016,838	-156,838	100.4

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明 (消化率)
人件費	20,914,000	0	20,914,000	20,026,172	887,828	95.8
給与・賃金	18,300,000		18,300,000	18,273,758	26,242	99.9
社会保険料	1,414,000		1,414,000	1,510,166	-96,166	106.8
通勤手当	840,000		840,000	225,400	614,600	26.8
健康診断費	360,000		360,000	16,848	343,152	4.7
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
事務費	2,230,000	0	2,230,000	2,215,450	14,550	99.3
旅費	25,000		25,000	13,553	11,447	54.2
消耗品費	440,000		440,000	547,382	-107,382	124.4
会議賄い費	85,000		85,000	23,071	61,929	27.1
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	350,000		350,000	356,317	-6,317	101.8
使用料及び賃借料	30,000		30,000	13,733	16,267	45.8
備品購入費	135,000		135,000	125,762	9,238	93.2
図書購入費	40,000		40,000	39,641	359	99.1
施設賠償責任保険	170,000		170,000	163,224	6,776	96.0
職員等研修費	50,000		50,000	40,352	9,648	80.7
振込手数料	15,000		15,000	15,600	-600	104.0
リース料	660,000		660,000	600,075	59,925	90.9
手数料	10,000		10,000	600	9,400	6.0
地域協力費	20,000		20,000	16,819	3,181	84.1
その他	200,000		200,000	259,321	-59,321	129.7
事業費	1,050,000	0	1,050,000	1,111,074	-61,074	105.8
自主事業費(ワンパク含)	1,050,000		1,050,000	1,111,074	-61,074	105.8
管理費	13,354,560	0	13,354,560	12,763,870	590,690	95.6
光熱水費	8,500,000	0	8,500,000	8,336,549	163,451	98.1
電気料金	4,000,000		4,000,000	3,514,371	485,629	87.9
ガス料金	2,000,000		2,000,000	2,155,246	-155,246	107.8
水道料金	2,500,000		2,500,000	2,666,932	-166,932	106.7
清掃費	981,760		981,760	1,010,560	-28,800	102.9
修繕費	800,000		800,000	870,260	-70,260	108.8
機械警備費	310,000		310,000	307,200	2,800	99.1
設備保全費	2,762,800	0	2,762,800	2,239,301	523,499	81.1
空調衛生設備保守	1,160,000		1,160,000	821,701	338,299	70.8
消防設備保守	450,000		450,000	300,800	149,200	66.8
電気設備保守	204,800		204,800	204,800	0	100.0
害虫駆除清掃保守	119,000		119,000	83,200	35,800	69.9
その他保全費	829,000		829,000	828,800	200	100.0
共益費					0	
公租公課	1,700,000		1,700,000	1,750,275	-50,275	103.0
事務経費	1,112,440		1,112,440	2,679,483	-1,567,043	240.9
二一ズ対応費	1,499,000		1,499,000	1,470,514	28,486	98.1
支出合計	41,860,000	0	41,860,000	42,016,838	-156,838	100.4

差引	0	0	0	0	0	
----	---	---	---	---	---	--

## 平成22年度利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	369,860	8,490	378,350	360,000	105.10	329,630	114.78
5月	379,710	10,930	390,640	350,000	111.61	319,290	122.35
6月	401,340	8,990	410,330	378,000	108.55	344,230	119.20
7月	377,160	11,370	388,530	369,000	105.29	340,000	114.27
8月	339,090	5,700	344,790	324,000	106.42	298,130	115.65
9月	393,930	7,590	401,520	382,000	105.11	345,080	116.36
10月	367,920	11,440	379,360	378,000	100.36	344,530	110.11
11月	363,000	4,120	367,120	387,000	94.86	355,020	103.41
12月	347,530	5,820	353,350	369,000	95.76	340,330	103.83
1月	332,430	4,380	336,810	350,000	96.23	321,440	104.78
2月	353,640	6,440	360,080	414,000	86.98	378,040	95.25
3月	273,350	19,080	292,430	436,000	67.07	400,460	73.02
合計	4,298,960	104,350	4,403,310	4,497,000	97.92	4,116,180	106.98

## 【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- \* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- \* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成22年度地区センター利用状況（団体＋個人利用）

施設名 篠原地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計
4月	29	3,144	4,417	7,561	630	680	656	445	196	743	2,242	780	1,189	7,561
5月	30	3,419	4,906	8,325	756	609	677	490	216	864	2,535	868	1,310	8,325
6月	29	3,435	5,044	8,479	933	695	654	411	272	837	2,693	857	1,127	8,479
7月	30	4,045	6,002	10,047	1,055	898	553	526	200	1,063	3,013	1,144	1,595	10,047
8月	30	3,297	4,409	7,706	721	830	563	490	219	776	2,156	814	1,137	7,706
9月	29	3,223	5,297	8,520	1,079	624	333	432	277	817	2,773	832	1,353	8,520
上半期計	177	20,563	30,075	50,638	5,174	4,336	3,436	2,794	1,380	5,100	15,412	5,295	7,711	50,638
10月	30	4,809	7,318	12,127	1,307	1,115	600	650	345	1,121	3,970	1,286	1,733	12,127
11月	29	3,037	5,116	8,153	950	755	329	470	175	746	2,773	758	1,197	8,153
12月	26	3,070	4,401	7,471	841	740	489	474	158	675	2,344	728	1,022	7,471
1月	25	2,932	4,376	7,308	786	740	374	486	183	732	2,223	709	1,075	7,308
2月	27	2,989	4,965	7,954	832	789	359	412	161	708	2,757	776	1,160	7,954
3月	25	2,514	3,851	6,365	583	744	463	274	151	564	1,832	671	1,083	6,365
下半期計	162	19,351	30,027	49,378	5,299	4,883	2,614	2,766	1,173	4,546	15,899	4,928	7,270	49,378
年間合計	339	39,914	60,102	100,016	10,473	9,219	6,050	5,560	2,553	9,646	31,311	10,223	14,981	100,016

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクリ (人)	図書貸出 冊数
4月	6,271	1,085	205	7,561	2,106		1,277
5月	6,873	1,172	280	8,325	2,094		1,281
6月	6,973	1,214	292	8,479	1,948		1,251
7月	8,727	1,103	217	10,047	3,278		1,316
8月	6,426	1,057	223	7,706	1,777		1,539
9月	7,028	1,228	264	8,520	1,857		1,454
上半期計	42,298	6,859	1,481	50,638	13,060	0	8,118
10月	10,102	1,656	369	12,127	3,800		1,156
11月	6,644	1,251	258	8,153	1,913		1,329
12月	6,125	1,120	226	7,471	1,753		1,167
1月	6,054	1,089	165	7,308	1,035		1,439
2月	6,652	1,054	248	7,954	1,837		1,375
3月	5,289	889	187	6,365	1,099		1,229
下半期計	40,866	7,059	1,453	49,378	11,437	0	7,695
年間合計	83,164	13,918	2,934	100,016	24,497	0	15,813

# 平成22年度 自主事業実施報告書

横浜市篠原地区センター

No.	募集対象	事業名(教室名)	開催期間及び回数		参加人員		自主事業経費			講師謝金			備考 (共催団体・その他)
			開催期間	回数	募集人数	延参加人数	委託料支出(円)	参加者負担総額(円)	総経費(円)	参加費用(円)	1回1講師あたり(円)	1教室講師謝金額	
1	一般	初夏の和菓子	4月	1	16	16	11,755	4,800	16,555	300	5,555	5,555	
2	一般	色鮮やかな水墨画	5月～6月	4	20	34	15,022	18,000	33,022	2,000	5,555	22,222	
3	一般	葬儀の傾向と基礎知識	6月	1	20	20	0	0	0	0	0	0	横くらしの友
4	一般	緑のカーテン	8月	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	一般	ゆかたの着付	7月	1	12	5	8,555	0	8,555		5,555	5,555	
6	一般	ゴーヤ料理	8月	1	18	13	6,522	2,600	9,122	200	5,555	5,555	
7	一般	夏休み親子テーブルマナー	8月	1	10組	21	42,000	42,000	84,000	2,000	0	0	新横浜グレイスホテル
8	一般	歌と笑いの一服タイム	9月	1	40	34	12,222	0	12,222	0	12,222	12,222	
9	一般	スペイン語講座	9月～10月	5	16	64	45,137	11,200	56,337	700	5,555	27,777	
10	一般	活き活きビューティーアップセミナー	10月	1	20	16	2,950	0	2,950	0	0	0	資生堂
11	一般	リンパマッサージでスッキリ	11月～12月	3	15	36	16,666	7,500	24,166	500	5,555	16,666	
12	一般	しのはらクリスマスアート	12月	1	15	10	996	0	996	0	0	0	
13	一般	クリスマスロビーコンサート	12月	1	50	50	0	0	0	0	0	0	横浜市消防音楽隊
14	一般	クリスマスマジックショー	12月	1	50	30	5,555	0	5,555	0	5,555	5,555	
15	一般	おもちゃの病院	通年	9	48	108	33,000	0	33,000	0	3,000	33,000	
16	一般	ハイドロカルチャー植物にトライ	2月	1	16	8	22,500	7,500	30,000	1,000	0	0	ヨネヤマプランテーション
17	一般	チャリティー社交ダンスパーティー	3月	1	120	32	0	0	0	0	0	0	
18	一般	早春のフルーツアンサンブルコーサート	3月	1	50	150	18,525	0	18,525	0	5,555	16,665	
一般		計		35	526	647	241,405	93,600	335,005				
1	ワnpak	しのはらおはなしの会	通年	92	20	1094	46,000	0	46,000	0	500	12,000	
2	ワnpak	子ども映画会	5・7・9 11・1・3月	6	48	104	26,664	0	26,664	0	2,222	4,444	
3	ワnpak	ほっとさろん	5月～3月	19	15組	511	63,327	0	63,327	0	3,333	3,333	
4	ワnpak	こいのぼりにぬり絵をしよう	4月～5月	1	50	26	5,508	0	5,508	0	0	0	
5	ワnpak	母の日にフラワーアレンジを!	5月	1	12	16	23,965	4,800	28,765	300	5,555	5,555	
6	ワnpak	親子学級げんきすくすく【前期】	5月～6月	5	20組	218	38,278	36,000	74,278	1,500	5,555	27,777	
7	ワnpak	父の日親子工作	6月	1	10組	11	17,500	2,500	20,000	500	10,000	10,000	

# 平成22年度 自主事業実施報告書

横浜市篠原地区センター

No.	募集対象	事業名(教室名)	開催期間及び回数		参加人員		自主事業経費			講師謝金			備考 (共催団体・その他)
			開催期間	回数	募集人数	延参加人数	委託料支出(円)	参加者負担総額(円)	総経費(円)	参加費用(円)	1回1講師あたり(円)	1教室講師謝金額	
8	ワンパク	七夕に願いを	6月～7月	1	来館者	250	1,575	0	1,575	0	0	0	
9	ワンパク	親子学級このゆびとまれ【前期】	6月～7月	6	20組	192	48,426	30,500	78,926	1,500	5,555	33,333	
10	ワンパク	たなばたのお茶会	7月	1	15	8	12,155	0	12,155	0	5,555	5,555	
11	ワンパク	夏休み子供科学教室	8月	1	20組	16	21,955	2,400	24,355	300	5,555	5,555	
12	ワンパク	親子学級げんきすくすく【後期】	9月～10月	5	20組	212	36,325	36,000	72,325	1,500	5,555	27,777	
13	ワンパク	親子学級このゆびとまれ【後期】	10月～11月	6	20組	248	45,910	36,000	81,910	1,500	5,555	33,333	
14	ワンパク	紙すきを体験しよう	11月	1	16	14	4,155	1,400	5,555	100	5,555	5,555	
15	ワンパク	親子学級げんきすくすく合同祭	12月	1	20組	42	14,555	0	14,555	0	5,555	5,555	
16	ワンパク	クリスマスリース作り	12月	1	15	12	20,555	6,000	26,555	500	5,555	5,555	
17	ワンパク	クリスマスのお菓子作り	12月	1	10	10	12,555	2,000	14,555	200	5,555	5,555	
18	ワンパク	おうちにサンタクロースがやってくる!	12月	1	10世帯	3世帯	1,170	0	1,170	0	0	0	
19	ワンパク	クリスマス子どもイベント	12月	1	50	50	17,500	0	17,500	0	10,000	10,000	
20	ワンパク	食から楽しい子育て	2月～3月	3	15組	18組	83,266	21,600	104,866	1,200	5,555	16,666	
21	ワンパク	バレンタインデーのチョコレート作り	2月	1	12	12	18,395	2,400	20,795	200	5,555	5,555	
22	ワンパク	ホワイトデーのクッキー作り	3月	1	12	11	18,095	2,200	20,295	200	5,555	5,555	
23	ワンパク	春休み子ども科学教室	3月	1	10組	6組	12,635	1,800	14,435	300	5,555	5,555	
	ワンパク	計		157	260	3,057	590,469	185,600	776,069				
		合計		192	786	3704	831,874	279,200	1,111,074				

## 平成22年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内容	対応結果
1	22. 4. 1	バドミントンができる所を増やしてほしい。 卓球をなくしてバドミントンがベスト。 【ご意見箱：10代 男性】	体育室の個人利用時は、限られたスペースを多くの方に有効に使用していただくため卓球4台とバドミントン1コートでのご利用とさせていただきます。
2	22. 4. 1	地区センターにおかしを売ってほしい。 (安い駄菓子) 【ご意見箱：10代 男性】	食べ物の販売については、定期営業の「コーヒーフレンドしのはら」にて軽食(クッキー、マフィン等)の販売をしていますのでご利用ください。
3	22. 5. 5	バドミントンができる所を増やしてほしい。 【ご意見箱：10代 男性】	体育室の個人利用時は、限られたスペースを多くの方に有効に使用していただくため卓球4台とバドミントン1コートでのご利用とさせていただきます。
4	22. 5. 22	春に企画されたJAL工場見学&うみほたるバスツアー。残念ながら行かれませんでした。同じ企画(全く同じでOKです)夏休みに再度予定はございませんか?あるいは次の春に再び企画されませんか? 【ご意見箱：30代 女性】	平成19年度より「春休みプチトラベル」として春休み期間に外出事業を展開しております。今年度につきましても同様の事業を予定しておりますので、いただきましたご意見を参考にさせていただきます。
5	22. 6. 11	「本のリサイクルボックス」を設置してもらえないでしょうか。各図書館にあります。不要の本を持ち込、欲しい人が自由に持帰るシステムでエコになると思います。館内蔵書にふさわしい本は貸出にまわしてもいいでしょうし。大人向き、子ども向きのダンボールを各1つ用意していただくだけで良いと思います。 【ご意見箱：50代 女性】	ご意見ありがとうございます。「本のリサイクルボックス」については、館内にリサイクルコーナーを設置する上ではリサイクル本の管理方法等(設置場所におけるリサイクル受入れ冊数・リサイクルとして適当なものであるか・本の廃棄時期等)について現在検討しております。また、リサイクル情報として今年度の館の事業計画においてリサイクル情報掲示板の設置(秋口を予定)を予定しております。
6	22. 6. 11	バドミントンのラケット、あと2つ欲しいです。 【ご意見箱：10代 男性】	現在、体育室個人利用時のバドミントンラケット貸出本数は2本までとさせていただきます。理由として、貸出用ラケットの破損が著しく、状況によっては、乱雑にご利用され1日に2本以上破損する時もございます。その為、破損の際は大事に使っていただくよう皆様にご理解をお願いしている状況です。ご自身でお持ちのラケットがあれば是非お持ちいただきご利用いただきますようお願いいたします。
7	22. 7. 15	春に行われたJAL工場見学に残念ながらハズれてしまいました。全く同じ企画をまた行ってください。親子バスツアー楽しみにしています。 【ご意見箱：30代 女性】	平成19年度より「春休みプチトラベル」として春休み期間に外出事業を展開しております。今年度につきましても同様の事業を予定しておりますので、いただきましたご意見を参考にさせていただきます。
8	22. 7. 24	バドミントンのふだがかえってこないといけないらしいんですけど、けっこうかんがすぎるのでどうにかしてください。 【ご意見箱：10代 女性】	体育室個人利用時は、多くの方が幅広くがご利用いただけるよう卓球・バドミントン・ソフトバレーそれぞれ30分間の利用とさせていただきます。利用時には交代時間を記した札をお渡しし、次の方がスムーズに交代できるよう利用をお願いしております。また現在は、札をお渡ししてもプレイに熱中し交代時間を忘れる方も多くいるため体育室マイクアナウンスによる交代のお知らせを実施しております。

## 平成22年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内容	対応結果
9	22. 7. 27	①こわい本をもうちょっとふやしてほしい。 ②バドミントンのコートをもう1こふやしてほしい。 ③もちつき大会の時、わたしたちも食べさせてほしい。 【ご意見箱:10代 女性】	①リクエスト本の希望を受付けております。希望の本がありましたらお寄せください。購入検討にさせていただきます。 ②体育室個人利用時の運動種目は、限られたスペースを有効に幅広く多くの方に利用していただくためバドミントン(ソフトバレー)と卓球の2種目にさせていただきます。 ③毎年1月には地区センター主催「もちつきイベント」を開催しております。餅つき・試食・その他イベント含めて、どなたでもご参加できます。
10	22. 7. 27	地下の洗面所の流し、蛇口が汚い。指でさわったら、ぬるっとしました。 【ご意見箱:40代 女性】	ご指摘ありがとうございます。職員が洗面所・蛇口の清掃を行いました。今後は職員館内巡回時にも注意してチェックしてまいります。
11	22. 8. 1	バスケができる空間を作ってください。 【ご意見箱:10代 女性】	当館の体育室は構造上防音設備が行き届いておらず、館の開館当初にバスケットボールのドリブル音が、ご近隣の住民の皆様にとって大変ご迷惑になったとの経緯がございます。それ以後、バスケットボール利用はご遠慮いただいております。ご理解のほどお願いいたします。
12	22. 8. 19	マンガのメジャー1～6までを本に入れてください。 【ご意見箱:10代 男性】	ご意見ありがとうございます。 リクエスト本として図書購入の検討とさせていただきます。
13	22. 9. 5	女子トイレにペーパーがなくなっていました。予備に中にいくつか入れておいてもらえませんか。 【ご意見箱:50代 女性】	ご意見ありがとうございます。1階女性用多目的トイレにおきましては予備用のトイレペーパーを設置いたしました。尚、トイレペーパー(各個室に2個)確認補充については、1日の職員館内巡回時に定期的を実施しております。
14	22. 9. 13	バドミントンがやる時間が少ないの。1時間はやりたいね。 【ご意見箱:10代 女性】	体育室の個人利用時は、多くの方に有効に使用していただくため30分毎の交代制のご利用とさせていただきます。ご理解ご協力のほどよろしくお願いいたします。
15	22. 9. 16	モップの件(体育室)。今迄外に2本出すということでやっていましたが、中にしまうようにとされました。代表者に連絡わかるようにしてください。 【ご意見箱:60代 女性】	体育室団体利用後のモップの片付け場所について、改めて体育室内に掲示をいたします。



## 平成22年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内容	対応結果
16	22. 10. 9	体育館を利用する時のことなのですが、上の人が早くおいてこないため、利用する時間が少なくなっちゃうので、時間になったらタイマー(アラーム)がなるようにした方がいいと思います。 【ご意見箱:10代 女性】	体育室個人利用時は、交代時間を記した札をお渡しし次の方がスムーズに交代できるよう自主的なご利用協力をお願いしておりますが、札をお渡ししてもプレイに熱中し交代時間を忘れる方も多くいるため体育室マイクアナウンスによる交代のお知らせを実施しております。
17	22. 11. 1	市立中央図書館の本を、この地区センターに持ってきてほしいのです。(中略)いくつかの地区センターで受けとれるようになっていますが、この地区センターでもそのサービスを取り入れて欲しいのです。 【ご意見箱:50代 女性】	市立図書館の図書取次サービスは、青葉区内の施設で区が主体となり実施されています。取次ぎサービスを実施するにあたっては市立図書館との連携システムの導入(PCシステム・人件コスト等)が必要となり、単館で実施することは困難です。現時点、港北区では取次ぎサービスを行う予定はないとのことです。
18	22. 11. 16	図書の返却ボックスを常設して欲しい。 【ご意見箱:60代 女性】	お寄せいただいたご意見についての懸念事項として、①現時点、返却日遅延の図書も数多くあるなかボックス設置により返却日遅延図書増加の危惧 ②図書管理上における破損図書の返却 ③設置場所について等が挙げられます。設置につきましてはこれらの事項を踏まえ、今後の検討とさせていただきます。
19	22. 11. 18	自主事業 大人のためのものを増やしていただきたいのです。日本は子ども天国です。子どもはどこでも遊べます・学べます。ところが大人は居場所がありません。年をとるとますますみじめになります。 【ご意見箱:50代 女性】	例年、自主事業の計画・実施においては一般・大人向け事業と子ども向け事業がトータルで半々になるよう計画・実施しております。今年度については、館の年度目標として「子育て支援の強化」を掲げていることから、子育て関連事業に力を入れております。来年度以降の事業計画においては、お寄せ頂いたご意見を踏まえた実施を考慮してまいります。
20	22. 11. 23	お正月のもちつきの時に、ぜひ大根おろしのからみもちを復活させてほしい。あれが好物の人はかなりいます。生の大根をすりおろすことぐらいなら私も出来ますので、館内で募集をかけてほしいです。出来合いのものよりもおいしいと思います。 【ご意見箱:50代 女性】	ご意見ありがとうございます。 今年度の「もちつきイベント(平成23年1月16日)」お寄せ頂いたご意見を参考にさせていただきます。
21	22. 12. 23	新聞は楽しく読めます。スポンジに水を濡らして持参していますが残念ながら他の人は見たことがありません。このようにしてみたら ①水で濡らしたスポンジを持参して下さい。 ②持っていない人は備え付けのもの利用して下さい。ツバをつけながら読む中高年者の姿は見苦しい。 ③体重計を置いて下さい。 【ご意見箱:70代 男性】	ご意見ありがとうございます。 ①②の新聞閲覧につきましては、お寄せ頂いたご意見を参考にさせていただきます。また③につきましては施設備品購入の要望として承り、ニーズとしてどれくらいあるかにより購入を検討いたします。
22	23. 2. 12	本(児童書)をもう少し多くしてほしいです。ポプラ文庫などの小説をもう少し置いていただければと思います。 【ご意見箱:10代 女性】	ご意見ありがとうございます。 リクエスト本として具体的な希望図書がございましたらお寄せください。購入検討対象とさせていただきます。

## 平成22年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内容	対応結果
23	23. 2. 15	いつも利用させて頂いております。スタッフの対応が良くて気持ちがいいです。ありがとうございます。 【ご意見箱:60代 女性】	ご意見ありがとうございます。 今後も利用者の皆様にさらなるご満足を得られるよう職員一同努めてまいります。
24	23. 2. 12	ヨネヤマプランテーションの当間さんによる hidroカルチャーはなかなか聞きごたえがありました。(中略)このような優秀な人材はぜひ次回も呼んでいただきたいのです。 【ご意見箱:50代 女性】	ご意見ありがとうございます。今後ご参加いただいた方々がより満足いただけるような自主事業を目指してまいります。
25	23. 2. 26	今年の春の工場見学(JAL)もハズれてしまいました。1年間とっても楽しみにしていたのに残念です。毎年ハズれてしまいがっかりです。これだけ確率が低い、競争率が高いというなら、全ての「子ども」に広く福祉がいきわたるよう、子ども1人参加を優先し親子参加はなしにした方が良くありませんか？来年も全く同内容で企画にさせていただき弁当持参あるいは2～3時間のプチトラベルでもいいですが「子ども1人で参加のこと」にして小学校中学年～高学年(3年～6年)にしたらどうでしょうか。来年もJAL工場見学で 【ご意見箱:30代 女性】	ご意見ありがとうございます。「春休みプチトラベル」は子どもから高齢者まで幅広い年齢対象とし日帰り小旅行を通じての相互交流を目的として実施しています。今後の事業展開において、子ども対象にしたプチトラベルについても視野に入れて検討してまいります。
26	23. 3. 21	暇なのでしょうか。受付の方のおしゃべり声が大きく迷惑です。考えてください。 【ご意見箱:40代 女性】	申し訳ございませんでした。改めてスタッフの接遇の改善に努めてまいります。

## 平成22年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	22. 4. 19	1階プレイルーム壁紙張替え。	壁紙が一新したことにより部屋内の清潔感が増し、子どもと保護者により一層気持ち良く利用いただけるようになりました。
2	22. 4. 24	国民読書年に基づき、月1回の新着図書数を増やす。(12~13冊→20冊)	貸出本の対象には、リクエスト本や話題の新刊本をタイムリーに取り入れることで図書を楽しみに来館される利用者が増えてきました。
3	22. 4. 30	受付窓口に利用申込キャンセル期間表示。	窓口での利用申込時や新規利用者に対して利用申込キャンセル期間が周知しやすくなりました。
4	22. 5. 1	雑誌を館内閲覧用に設置。	雑誌を置くことで普段来られない方が気軽に立ち寄れるきっかけ作りと館内でより有意義な時間を過ごせる形になりました。
5	22. 5. 1	抽選会方法一部見直し。 →部屋毎の抽選を行う際、抽選を行う直前に抽選会用マグネットシートを抽選会ボードに一斉に貼る方式から、来館順に貼る方式に変更。	抽選会での混雑緩和、進行の迅速化に繋がりました。
6	22. 5. 1	プレイルーム内に「みんなの声」ノート(プレイルーム利用の保護者が自由に意見を書き込めるもの)を設置。	利用者同士(匿名)が自由に記述することで、新たなコミュニケーションの創出と利用者同士の子育て情報収集の媒体となりました。
7	22. 5. 17	1階炊事場(「コーヒーフレンドしのはら」利用)にロールカーテン設置。	「コーヒーフレンドしのはら」の開店の必要な時だけカーテンをオープンすることで、不必要時の衛生管理や見た目の改善に効果がありました。
8	22. 5. 17	1階図書コーナー2階マルチルーム壁面防犯ミラー設置。	1階受付窓口から確認できる位置にミラーを設置することで、窓口業務を行いながら犯罪・事件等への抑止効果をあげることができました。
9	22. 6. 1	利用部屋申込において小人数グループに向け登録運用開始。	従来団体として利用部屋を占有利用申込する際は5人以上の団体メンバーを必要としてきましたが、5人に満たない小人数グループについても利用できるように改善し、部屋稼働増に結びついています。
10	22. 6. 5	1階グループ室防犯カメラ設置。	1階個人利用スペース内において、密室となる部屋のため防犯カメラを設置することで犯罪・事件等への抑止効果をあげることができました。
11	22. 7. 10	図書コーナーにおいて蔵書として劣化の著しいもの、制度解説といった情報が古いものを見直し(廃棄)実施。	図書コーナーの蔵書内容が整理されたことにより、利用しやすくなりました。
12	22. 7. 20	プレイルーム利用者(保護者)に子どものミルク用・離乳食用のお湯提供を開始。	子育て相談等で利用が増加しているプレイルームにおいて、さらに気軽にご利用いただけるようになりました。

## 平成22年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
13	22. 7. 20	1階入口エントランス、階段部にBGM。	館内を明るい雰囲気させる効果とともに、利用が少なくなる夜間時における防犯効果が出ました。
14	22. 8. 16	1階多目的トイレ(男女)にウォシュレット設置。	幼児から高齢の方まで幅広い世代の利用者に、より一層気持ちよくご利用いただけるようになりました。
15	22. 8. 16	1階多目的トイレにトイレトペーパーの予備設置。	多目的トイレは通常トイレと異なりペーパーの利用頻度も高いことから、より安心して利用していただけるようになりました。
16	22. 9. 20	利用者備品として譜面台(4台)追加。	楽器や音楽活動の利用が多くあるため、余裕をもって利用者へ貸出が出来るようになりました。
17	22. 10. 2	文化祭参加団体に対して、文化祭一般来館者配付用の団体PRチラシを50部までサービス印刷実施。	文化祭で実技発表・作品展示される団体のPRに効果をあげました。
18	22. 10. 15	APEC開催に伴う館内防犯対策強化。	通常の防犯館内巡回に加え、新たなチェックリスト(不審者の有無・不審物忘れ物の有無等)を設けチェックを行うことで、より安心して施設をご利用いただけるようになりました。
19	22. 11. 15	受付窓口脇に利用者貸出用備品収納棚設置。	利用部屋入替時や必要備品の急なご要望にも迅速に対応できるようになりました。
20	22. 11. 29	1階エントランスに誘導案内標識設置。(港北区提供)	初めて館を訪れた方にも地区センター入口・ケアプラザ入口がわかりやすくなりました。
21	22. 2. 21	2階マルチルーム前廊下にセンサー照明取付設置。	夜間時、建物構造上該当場所は暗くなっていましたが、照明設置によりマルチルーム内に入出入りする利用者の足元が確保されたことによる安全と防犯の向上に繋がりました。
22	22. 3. 20	1階受付横に申請書記入台設置。	受付窓口が輻輳する時間帯(部屋の入替え時、体育室個人利用時間帯)においても、部屋の利用申込み等が落ち着いてできる環境になりました。

## 平成22年度 備品一覧

施設名 横浜市篠原地区センター

No.	品名	形状・その他	単価	購入数	廃棄数	増減
			価格(税込)	年月日	年月日	
1	業務用掃除機	HITACHI CV-G1	23,000 24,150	1 平成22年5月31日		増
2	ウォシュレット (温水便座)	TOTO TCF316#SC1	66,476 69,800	2 平成22年8月5日		増
3	除湿機	Panasonic F-YHF100	36,286 38,100	1 平成22年8月5日		増
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
		合計	125,762 132,050			

(注)平成22年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

# 平成22年度 修繕一覧

施設名 横浜市篠原地区センター

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額	業者名
			金額(税込み)	
1	平成22年4月19日	屋外駐車場 外灯補修	6,400 6,720	パシフィックエンジニアリング(株)
2	平成22年4月19日	1F プレイルーム壁紙張替	ニーズ対応費	パシフィックエンジニアリング(株)
3	平成22年5月17日	地下1F 外気調和機ベルト交換工事	10,700 11,235	パシフィックエンジニアリング(株)
4	平成22年5月17日	2F 体育室入口建具修繕工事	46,500 48,825	パシフィックエンジニアリング(株)
5	平成22年6月21日	1F プレイルーム既存壁補修工事	35,000 36,750	パシフィックエンジニアリング(株)
6	平成22年7月20日	2F マルチルーム突出しサッシ改造工事	150,500 158,025	パシフィックエンジニアリング(株)
7	平成22年7月26日	3F 料理室ガスコンロ部品交換	25,200 26,460	東京ガスライフバル
8	平成22年8月9日	地下 雨水槽排水ポンプ増設工事	港北区負担	パシフィックエンジニアリング(株)
9	平成22年9月21日	3F 小会議室フローリング改修工事	398,000 417,900	パシフィックエンジニアリング(株)
10	平成22年9月21日	1F 多目的トイレ(男女)ウォシュレット 取付配管工事	ニーズ対応費	パシフィックエンジニアリング(株)
11	平成22年9月27日	1F グループ室ピックアップレール設置工事	ニーズ対応費	(株)ケイ・アイ企画
12	平成22年11月8日～ 11月16日	地下・屋上 冷温水発生機(空調)オーバーホール	横浜市建築保全公社 負担	川重冷熱工業(株)
13	平成22年11月15日	エレベータ バッテリー(インターホン・ 停電灯)・押釦劣化交換工事(ケアプラ共有部)	33,280 34,944	パシフィックエンジニアリング(株)
14	平成22年11月27日	1F 製氷機排水管改修工事	40,000 42,000	パシフィックエンジニアリング(株)
15	平成22年11月27日	1F ソーターソーフー給水配管分岐消 漏	17,000 17,850	パシフィックエンジニアリング(株)
16	平成23年1月17日	2F 体育室 バasketゴール撤去	港北区負担	東京体育用品(株)
17	平成23年2月21日	3F 男性用トイレ間接照明器具交換	26,400 27,720	パシフィックエンジニアリング(株)
18	平成23年2月21日	2F マルチルーム前廊下センサー照明設置工事	ニーズ対応費	パシフィックエンジニアリング(株)
19	平成23年3月22日	防火設備不備及び 誘導灯バッテリー交換(ケアプラ共有部)	81,280 85,344	パシフィックエンジニアリング(株)
		合計	870,260 913,773	

## 平成22年度 委託内容一覧

施設名 横浜市篠原地区センター

No.	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	平成22年4月 ～ 平成23年3月	電気工作物巡視点検 設備総合巡視点検 衛生設備 電気工作物保守点検 消防設備保守点検 自動ドア 昇降機保守点検 簡易水道検査 定期清掃作業 ガラス・網戸清掃業務 照明器具清掃作業 受水槽清掃 水質検査 ボイラー室内清掃 空調機械室清掃 換気扇清掃作業 建築物定期点検	4,151,000	パシフィックエンジニ アリング株式会社
		合計	4,151,000	

内 篠原地区センター 2,070,400  
 篠原地域ケアプラザ 2,080,600

## 平成22年度 第1回利用者懇親会 議事録

日時：平成22年11月8日（土）10：00～11：30

場所：横浜市篠原地区センター2階 マルチルーム

出席者：横浜市篠原地区センター：占部、関根、鹿島、堀川

利用団体：14団体 18名

### 1、内容

#### 1) 開会・挨拶（占部館長）

先月の合同文化祭にご参加いただきありがとうございました。

本日は利用者さん同志の懇親を深めるとともに、篠原地区センターに対するご意見を頂き今後の地区センターの運営に活かしていきたいと思っております。

今年は短時間で有意義な内容にしたいと、活動分野別（運動系・文科系）にテーブル分けをしました。部屋ごとの気づいた点、不備な点等忌憚りの無いご意見をお聞かせ下さい。

昨年同様「コーヒーフレンド」で販売しておりますコーヒー・紅茶を召し上がって頂きながら懇親会を進めてまいります。今後も「コーヒーフレンド」をご利用いただき活性化にご協力ください。

#### 2) 利用団体紹介

##### ・「おやじの手料理」

主に家庭料理を作っています。先生は港北区のヘルスメイトの方4名で贅沢な講習です。

今後は冷蔵庫にある材料で作れるようになりたいと思っています。現在会員は18名。活動日は第4水曜日。会費1000円/月。定員は20名です。

##### ・「港北太極拳若葉グループ」

22年の歴史があり、現在会員は約45名。40歳代～85歳と幅広い層のグループで行っています。講師は4名で、初心者からベテラン別に指導していただきますので楽しく活動が出来ます。活動日は月3回木曜日の午後です。

##### ・「さわやか体操会」

「ひふみ体操」がS63年にスタートし、6年前に「さわやか体操会」になりました。

3名の横浜市指導資格者に指導を受け、月に3回マット体操・ストレッチ・フォークダンス・タオル体操等を行っています。活動時間はバスの時間を考慮して9：25～11：25。会費は300円/月です。

##### ・「篠原シルバー体操教室」

活動年数は13年。現在会員は75名。年配者が多いのですが、参加することが大切だと思いつけています。

##### ・「篠原パソコンサロン」

現在会員25名、月2回。会費1000円で活動しています。

##### ・「白百合会」

12年前に立ち上げ、編み物・手芸のサークルです。高齢者の方が多数活動しています。

先月の文化祭見学者の中から82歳の方が入会してくださりととても喜んでおります。

皆様のご参加お待ちしております。



- ・「楽しい書道教室」  
行書・そう書・かな・漢書等を月別に習っています。温知会に提出して、級が上がる事が楽しみの一つです。現在会員15名。
- ・「楽しいフォークダンス」  
現在講師1名、月2回、抽選会で譲り合いながら楽しく活動しています。  
他会場ですが、クリスマス会イベントで生徒が踊る等活动範囲も広いです。
- ・「ボーイスカウト横浜第8回カブ隊」  
「カブ隊」小学2年～5年。「ビーバー隊」幼稚園年長。「ボーイ隊」小学5年～。「ベンチャー隊」中学3年～。総勢103名、61年の活動歴。横浜で一番メンバーが多く、歴史も長い団体です。カブ隊の活動は地図の見方、歌の練習等。学校の友人と離れて野外での体験は良い経験になると思います。会員募集しています。
- ・「山どりの会」  
カラオケを歌う会で平均年齢が78歳です。声を出して楽しく歌い、集い合える場所に感謝しています。メンバー同士の絆も魅力のある団体です。旅行時の持ち歌も出来ました。来年は立ち上げ10周年記念を行う予定です。
- ・「横浜ハーモニカアカデミー」  
個人宅から地区センターへ練習会場を移しました。月2回（火・水）の活動。水曜日は合奏の練習。腹筋が鍛えられて健康になります。毎年11月末には発表会を設けています。また、ボランティアでデイサービス訪問を行っています。童謡・唱歌・軍歌を演奏しとても喜ばれています。
- ・「ルピナス」  
ダンスサークルです。毎週日曜日、12時から月4回の活動です。会員は男女合わせて10名。是非、参加下さい。
- ・「レソナンシア」  
カラオケを歌う集いです。月2回の活動をしています。40分程マイク無で合唱、その後ソロで歌います。抽選会で部屋をとるのに苦労しています。
- ・「VIVA クラシック篠原」  
クラシック音楽を鑑賞する会で、立ち上げから10年になります。講師が作曲家の人物や背景の説明をして下さったり、オペラの鑑賞など楽しい時間を過ごしています。現在会員25名中20名の実働です。毎月第1日曜日活動、会費500円です。皆様の参加をお待ちしています。

### 3) 意見

- ・全体を通して

Q：利用終了時間を知らせて欲しい。

A：3時間の中で、準備・活動・片付けを自主にお任せしています。

センターのスタンスとしては連絡をお待ちします。

Q：利用団体が重なりやすい日、比較的空いている曜日を教えてください。

A：平均的に午後②と夜間の時間帯のご利用が少ないです。

音楽室が人気があり、料理室のご利用が少ないです。

Q：音楽室の時間枠を4時間に増やして欲しい。

A：アンケートで皆さんの要望が多数であれば可能です。

Q：9時開館について、冬季の寒い時期等5分前にはロビーに入れないか。

A：エントランスは入場可能です。センター条例上、9時開館になっていますが、検討してみます。

・文化祭について

Q：演技と演技の間にインターバルがほしい。

A：来年度に活かします。

Q：演技時間帯について。

体操とフォークダンスのプログラムの順番が近すぎて忙しかった。

例年なら体操が午前中で体がほぐれ、午後の合唱で声が出やすく良かった。

A：演技によってイスの移動が頻繁になるとお客様が落ち着かないという観点からイスの移動回数を最小限に考えた順番でした。

Q：マルチルーム発表時間について。

体育室演技発表時間とずらしてプログラムを組んで欲しい。

A：来年度に活かします。

5) 閉会 挨拶（占部館長）

皆様、貴重なご意見ご要望ありがとうございました。今後の運営に活かすべく努力をしております。

以上  
(文責、堀川)

## 平成22年度 第2回 利用者会議議事録

日 時	平成23年1月29日(土) 10:00~11:30
場 所	マルチルーム
出席者	篠原地区センター：占部館長・関根副館長・鹿島副館長・堀川 団体：別紙「平成22年度利用者会議出席表」参照
内 容	<p>別紙参照</p> <p>○平成22年度地区センター利用状況および利用部屋稼働率について情報提供。 〔補足〕 ・利用部屋稼働率を参考に輻輳する時間帯について考慮して頂ければと思います。</p> <p>○平成22年度苦情対応状況報告 〔補足〕 ・ご意見箱の投書により、月初めに回答している。</p> <p>○平成22年度サービス向上及び経費節減努力事項報告 〔補足〕 ・トピックとして、1階多目的トイレ(男女)にウォシュレット設置をしたが、今後は順次各階にも設置を考えている。</p> <p>1. 利用者アンケート結果報告 〔補足〕</p> <p>問1 ・空調設備が10年以上経過していることから、全面的にオーバーホールを実施し不具合を改善した。</p> <p>問2 ・計画的に接客研修を実施し、利用者さまより満足が得られるよう日々向上を図っている。</p> <p>問3 ・自主事業に関する周知が行き届いていないことから、今後はPR方法について工夫をしていく。</p> <p>問4 ・建物自体13年経過しているが、館内美化は良いと思われる。今後も美化も含めて安全に利用できるよう配慮していきたい。</p> <p>問5 ・勉強を目的に図書コーナーへ来館される利用者さんが多い。 ・グループ室はフリースペースとなっていることから、防犯上の観点からも変更を考えた。</p> <p>問6 ・スケジュールが組みやすいとの要望が多数あった。 ・名義を変えて2団体登録しているところがあるが、館の対応としては登録時に「団体登録される方への確認・注意事項」に確認署名をしてもらっているため、ルールから外れた行動をした場合は嚴重注意をしている。</p> <p>問7 ・制度を変更する場合は、センター委員会・区役所の承認後に3ヶ月間の周知期間を設けてから運用することになる。</p> <p>問8 ・インターネット予約ができないかとの声が多かったが、現状は横浜市などが環境の整備がされていない。 ・利用者さんの中でもインターネットの知識に差があることから、現在は考慮中。</p> <p>その他 ・駐車場を設けてもらいたいとの声もあったが、当施設はケアプラザと複合施設のため現状では厳しい。</p>

## 2. 団体登録更新について

[補足]

- ・平成21年度から実施していることから来年度も継続実施していく。(登録期間：2/1～4/30)
- ・登録更新がない団体の情報については、シュレッターにて破棄する。

## 3. 平成23年度減免優先申請について

[補足]

- ・平成23年2月13日(日)までに「申請団体活動内容・活動実績報告書」に減免・優先申請書を添付し提出をお願いしたい。
- ・減免・優先の承認については「申請団体活動内容・活動実績報告書」を参考にヒアリングを実施する。

## 4. 篠原地区センターへのご意見

- VIVA  
地区センター
- ・中会議室に設置してあるDVDプレイヤーが再生できない時があるため取替えてもらいたい。
  - ・来年度に向けて備品の見直しをしたい。
- 港北混声  
地区センター
- ・音楽室は地下にあるため、とても湿度が高いことから音がおかしいので調律をマメにしてもらいたい。
  - ・調律師のレベルを上げてもらえないか。
- 地区センター
- ・調律は年2回実施しているが、音がおかしい場合は申し出てもらいたい。
  - ・除湿の関係については、今年度新しく除湿器を買替をした。
- 港北混声  
地区センター
- ・音楽室には給茶セットおよび流しがあることから、湿度に影響があると思われるため必要が無いと思う。
  - ・建物設計上、当初から設置されているため、対策として除湿器を設置している。
- 港北混声  
地区センター
- ・前回にも要望したが、階上のケアプラザからの音がうるさい。
  - ・ご要望に対してケアプラザと相談をしたが、デイサービスで椅子を使用し運動をしていることから音が響くのではないかとこの回答があった。
- ユニカール  
地区センター
- ・部屋の予約において、最大4コマに拡大すると曜日によって、さらに輻輳すると思うが。
  - ・最大4コマに拡大する場合は、部屋を取るための競争が激しくなるため慎重にお願いしたい。
  - ・改善案として、休館日を年毎にシフトしてみてもどうか。
  - ・要望として、曜日毎の利用状況を開示してもらいたい。
  - ・稼働率の高い部屋については、利用料金を上げたらどうか。
- 地区センター
- ・2期目については、部屋の利用料金の値下げも検討していく予定。
- ゴッホ
- ・利用者は地元が多いため、今まで譲り合いの精神できた。今後、最大4コマに拡大する場合は、2コマ予約後に部屋が空いていれば追加で2コマ予約できる制度にしてもらいたい。
- パソコン  
地区センター
- ・既に予約していた部屋に対して、センターで使用するので部屋予約を変更してもらいたいと言われた。
  - ・基本的に予約されている部屋は回避しているが、今後はさらに注意していく。

## 5. その他

○インフルエンザ・ノロウィルス対策について

- ・受付に消毒スプレー設置済。
- ・音楽室には、毎回アルコール除菌タオルにてマイク消毒。

○リサイクル掲示板を新たに設置。

- ・篠原地域を対象にエコに繋がると良い。

○3/18(金)に消防避難訓練を実施するため、積極的な参加をお願いしたい。

横浜市篠原地区センター  
平成22年度 第1回センター委員会 議事録

日時：平成22年7月17日（土） 午前10時30分～12時00分

会場：篠原地区センター3階 中会議室

出席者：会長：川島 副会長：石川、綿谷

委員：加藤、森住、長島、松田、押尾

港北区地域振興課：山本係長

アクティオ株式会社：岡部部長

篠原地区センター：占部、関根、堀川

1. 開会挨拶（占部館長）

第1回センター委員会は例年6月に開催していましたが、本年度は内部の事情で7月になった事をお詫びいたします。

1) 山本係長挨拶

篠原地区センターの運営に地域の皆様のご協力いただきありがとうございます。大きな事故もなく順調に管理いただいています。引き続き今年度も、皆様に快適にご利用いただきたいと思います。まもなく夏休みに入るので子ども利用が増え、ご苦勞が多いかと思いますが、一般の利用者さんとともによろしく願います。

2) 岡部部長挨拶

地区センターの管理、運営をして5年目にはいりました。前回のセンター委員会でいくつか慣れによる問題のご指摘をいただきました。初心の気持ちを忘れないようにしていきたいと思えます。ご意見、ご指導よろしく願います。

3) 自己紹介

・川島会長

昨年度までのセンター委員会は自治会長が中心で構成されていましたが、より利用者の声を聞くという点で近隣の中学校、小学校のPTAの方に入ってもらい、老人クラブ、民生委員、青少年指導員、自治会長といった構成にしました。お気づきの点のご意見いただき、改善して効率よく利用できる施設にしていきたい。

綿谷副会長 … 菊名南自治会長

石川副会長 … 篠原町自治会長

加藤委員 … 富士塚自治会長

森住委員 … 篠原地区老人クラブ連合会長

長島委員 … 篠原中学校PTA会長

松田委員 … 利用者代表（平成9年の準備委員から）

押尾委員 … 利用者代表

・地区センター職員紹介

2. 議事

1) 平成21年度事業報告(占部館長)

① 地区センター利用状況（資料No.1）

・平成21年度の利用者数は105,602人でした。

・女性が6割、男性4割。

- ・一般女性、65歳以上女性、一般男性、幼児の順です。他の地区センターは男性の利用が少ないといわれていますが、当地区センターは男性の利用が増えてきました。また幼児が多いのも特徴です。
  - ・平成21年度利用人数は平成20年度と比べると少なくなっていますが、その要因として新型インフルエンザの影響や、合同文化祭の開催時期が連休の中日だったことが考えられます。
- ② 利用料金実績および収支決算書報告（資料No.2）
- ・「利用料金」の表は区から提示されている見込料金の予算達成率を出しています。平成21年度は91%を超えました。それに伴い稼働率も上がっています。
- ③ 自主事業報告（資料No.3）
- ・平成21年度46事業実施（一般25事業。ワンパク21事業）
  - ・一般No.2、No.17、No.19、No.22、ワンパクNo.7の自主事業はサークル化しました。
  - ・ロビーコンサートを4回行いました。No.25「春のコンサート」は神奈川県警察音楽隊のご協力をいただき大盛況に終わりました。
- ④ ニーズ対応費使途報告（資料No.4）
- ・ニーズ対応費は利用料金の一部を利用者に還元する目的で使用しています。備品、物品の購入、イベント事や、現状よりプラスαが望める修繕にもあて、全19項目実施しました。
- ⑤ その他
- ・修繕報告（資料No.5）  
No.6は雨水槽のセンサー弁電極棒の交換をしました。昨年に2回の地下1階フロアの浸水がありました。地区センターの地下に雨水槽があり、ポンプが排水を調整しています。1回目の浸水は、そのセンサー弁に問題がありました。2回目はセンサーの位置が高めに設定されていた為、排水が追いつかず浸水となってしまいました。今年度はポンプの増設工事を予定しています。
  - ・備品報告（資料No.5）  
備品一覧でNo.4、No.5、No.6、No.7はアクティオが管理する以前から地下の倉庫にあった物を整理しました。その他は故障によつての買い替えです。
  - ・苦情対応報告（資料No.6）  
No.22は自主事業「社交ダンスパーティー」に参加された方から事業内容（ダンスレクチャーが主で自由に踊れる時間が少ない）についてご指摘をいただいたものです。今年度も企画しているので、ご意見を活かして魅力あるものにしていきたいと思います。
  - ・サービス向上及び経費節減努力事項報告（資料No.6）  
サービス向上として中会議室にスピーカーを設置しました。オーディオパフォーマンスの向上により、快適な環境で今後利用が増えればと思います。

## 2) 平成22年度事業計画

### ① 運営計画の説明

- ・基本方針（資料説明）
- ・体制（資料説明）
- ・目標（資料説明）
- 業務ルールの改善について
  - ◇個人利用スペースの変更については、まだ実施していません。グループ室は現在、飲食、勉強、談話と多目的に利用しています。学習室にするプランを調整しています。
  - ◇登録グループ（少人数グループ）の運用については、従来団体として施設占有利用する際は5人以上の団体メンバーを必要としてきましたが、5人に満たない少人数グループについても利用できるよう改善を図りました。
- ・その他
  - 合同文化祭は、現在参加団体を募集しています。去年は40万の予算でしたが、今年は50万の予算を計上しています。
- ・設備面では、今年度空調機器のオーバーホール対象施設と市のほうから報告がありました。現在、ケアプラザと施工時期含め予定を調整しています。

## ② 収支予算の説明

## ③ 自主事業計画説明

- ・40事業を予定しています。
- ・篠原小学校開校50周年事業としてNo.23「篠原の歴史を知ろう」を計画しています。
- ・企業共催としてNo.11、No.17、No.22を予定しています。

## 3) 質疑応答

- ・ 資料No.2の部屋別に稼働率の高かった所と低かった所を教えてください。（松田委員）
- ・ 音楽室が高く、料理室、和室が低いです。（占部館長）
- ・ 稼働率30%以下の部屋について、横浜市のガイドラインにおいては、料金を15%以下に下げることができると明記されています。工夫次第では利用制限の枠が広がると思います。何かアクションをおこしていただきたい。今年度の計画の中で少人数グループが利用できるというのは賛成です。料金改正は3ヶ月前から周知が必要なので、来年度から実施できるようにしていただけると嬉しいし、港北区のどの地区センターも実施していないので、是非検討して欲しい。（松田委員）
- ・ アクティオ管理で他の区になりますが、料金を下げている地区センターが1箇所あります。料金変更は提案をはじめ、行政への報告、トライアル期間等を設けることが大切と考えます。段階をふまえて前向きに検討していきたい。  
和室は小さな子どもの利用、高齢者用のイスの準備などアイデアを持っているのであわせて考慮していきたい。（岡部部長）
- ・ 老人クラブで小さなイスを購入しました。1個千円ほどでした。背もたれもあり、使いやすいものです。（森住委員）
- ・ いただいたご意見を参考に環境作りをしていきたい。（占部館長）

- 地区センターは全体的に電気が暗い、特に体育室。（川島会長）
- 体育室の照明は建築基準のルクスがあるのでそれを満たしています。チェックをしたときから何年も経過しているので変わっているかも知れません。点検していきます。（岡部部長）
- 水の出がよくない。絞っているのでは。（川島会長）
- 水は少し絞っています。日常使用に問題ないほどですが、ご意見が多くなれば考えていきます。（岡部部長）
- 開館を午前9時ではなく、少し早くして欲しい。9時から料金を払っているのに9時から使いたい。（川島会長）
- 他の地区センターでも要望があります。横浜市の仕様書に開館時間が表示されています。開館時間前に何かが起こった場合や自主事業の受付等、条件をふまえて柔軟な対応が取れればと思います。（岡部部長）
- 長期、中期の修繕計画はどうされていますか。予算の措置等があるのでチェックされていたほうが良いのでは。（川島会長）
- 長期の修繕は、安心・安全の優先順位やお金の順位を行政と相談させていただいています。費用によっては指定管理者の判断で決めています。（岡部部長）
- 契約されている業者はどこですか。（綿谷副会長）
- 修繕一覧に報告されている業者です。修繕金額により、指定管理者であるか、行政であるか決まってきます。
- 21年度の予算で修繕はいくら。（石川副会長）
- 予算は60万です。（岡部部長）
- 機器の保証は7年、もって13年。これからすべての物が壊れると理解していかなければいけない。その分を予算に計上すべきだと思います。（石川副会長）
- 節水は大賛成です。利用者にわかるように掲示してご協力をお願いすれば良いと思います。（石川副会長）
- 苦情対応報告において、「社交ダンスパーティー」といえば自由に踊れるものと思います。利用者の意見は正しいと思います。（石川副会長）
- 子どもたちがお世話になっています。地域の防犯の情報を共有したいという地区センターからの要望について、現在地域のラインを検討しております。（長島委員）
- 平成22年度の自主事業で企業との共催は良いと思います。中学校でも事業を計画していますが、PTA保護者のニーズに応えるには学校では制限が出てきます。例えば、土、日曜日、夕刻、親子での参加等、地区センターが受皿となってくれるならいろいろ提案したいと思います。企業の情報はもっています。また、事業を保護者に情報提供できることを提案したい。（長島委員）



- 部屋稼働率が 50%に満たないという事は利用が少ないと思います。例えば、8月は「子育て月間」9月は「敬老月間」として、該当の団体さんは割引するとか、利用回数券として10回分の料金で11回分の利用ができる等、ガイドラインをクリアできる範囲と思います。他の地区センターでやっていない事なので先陣を切ってやって欲しいと思います。（松田委員）
- アクティオが管理している大場みすず地区センターの夜間自主事業で「世代を超えたバスケットボール」について近隣への騒音等含め、反響はいかがでしたか。（松田委員）
- 夜間利用で音の問題は特にありませんが、駐車場の問題があります。世代間の交流、男女の交流が旨くできていると思います。（岡部部長）
- 体育室のマイクの音響が悪いので、スピーカーを増やすなど改善をお願いしたい。文化祭の予算をあげていただきありがとうございました。（川島会長）

### 3. 閉会（川島会長）

以上

（文責：関根）

横浜市篠原地区センター  
平成22年度 第2回センター委員会議事録

日時	平成23年3月5日(土) 10:00~11:30
場所	横浜市篠原地区センター 3F中会議室
出席者	会長 川島 副会長 綿谷 委員 加藤・石井・森住・宮島・松田・押尾 アクティオ株式会社 岡部・三上 篠原地区センター 占部・鹿島・関根・堀川
欠席者	副会長 石川 委員 安井・田中・長島・藤井
開会挨拶	篠原地区センター委員会:川島会長 ・平成22年度第2回センター委員会に、お忙しい中お集り頂き有難うございます。 昨年7月の意見をベースに検討して下さったと思います。また、アクティオ社が来年度からの運営も決定されたとの事、ケアプラザと一緒に地域住民の為に盛り上げて行ってください。  アクティオ株式会社:岡部部長 ・委員会の皆様には日頃よりお世話になり有難うございます。 お蔭様で二期目も運営させて頂けることとなりました。この5年間の実績をもって次期も皆様のご希望に副えるよう努力いたします。 ・来年度より現館長の占部が南区・永田地区センターに異動することになり、後任の館長に現在、虹の下水道館リーダーをしております三上が着任いたします。  三上 ・日々努力してまいります。
議事	1、平成22年度事業報告(平成23年1月まで):占部館長 ①利用料金収入実績(資料No1参照) ・現在まで前年同月比が全て100%を達成しております。 ・利用料金収入目標額は5年目で初めて達成できそうです。 ・稼働率目標値はすでに達成いたしました。 ②地区センター利用状況(資料No2参照) ③修繕・備品報告(資料No3参照) ・修繕一覧No9 昨年の酷暑・多湿の影響でフローリングが盛り上がり、全面改修しました。 ・修繕一覧No12 長寿命化対策を踏まえ、優先順位のもと実施しました。 ・備品一覧No4 サービス向上の為に1F多目的トイレにウォシュレットを設置しました。 ④苦情対応・サービス向上及び経費節減報告(資料No4参照) ・館内設置投書箱に21項目のご意見を頂き、10項目が体育室に関する要望でした。 ・サービス向上No10・18 防犯対策強化を図りました。 ⑤自主事業報告(資料No5参照) ・今年度は子育て・子供支援に力を入れてきましたので、ワンパクを多く開催しました。 ・ワンパクNo3 夕方の子育て相談を実施し沢山の方にご利用して頂きました。 ・ワンパクNo9 二歳児向けの事業を開催し良好な反響がありました。 ・一般No3・7・10 企業の協賛を頂いて開催し好評でした。 ⑥ニーズ対応費使途報告(資料No6参照) ・ニーズ対応費は収入の3分の1を利用者に還元しています。 ・今年は文化祭費用を例年より18万円多く計上して利用者を楽しんで頂きました。 ⑦収支決算報告(資料No7参照) ⑧利用者アンケート結果(資料No8参照) ・問1・2・4 高評価を頂きました。 ・問3 告知やアピールの仕方を検討します。 ・問5 現状は難しいです。 ・問6・7 賛成と理解して変更の方向で検討します。 ⑨議案(資料No9参照)

- ・1-(1)・2-(1) コマ数予約改定を同時タイミングで実施いたします。
- ・1-(2) 横浜市ガイドライン「年間稼働率が30%未満の場合は利用料金を最大15%まで値下げ可能」に伴い料理室利用料金を10%の値下げを検討したいと考えます。
- ・上記の実施過程はセンター委員会承認→区役所承認→利用者への周知期間(3ヶ月)を経て実施となります。

## 2、平成23年度事業計画案

- ①平成23年度運営方針(資料No10参照)
  - ・新たな取組みとして
    - 食品系自動販売機導入⇔近隣に購買場所がない
    - 利用申請書複写化⇔利用者事務負担軽減
- ②平成23年度年間スケジュール(資料No11参照)
- ③平成23年度自主事業計画案(資料12参照)
  - ・計画案をベースに開催日等を決定していきます。

## 3、質疑応答

### ①ご質問・ご意見等

- 松田委員
  - ・稼働率30%未満の料理室の料金値下げは賛成です。アンケートの141人の回答対象を教えてください。
- 占部館長
  - ・回答は団体が70%です。
- 松田委員
  - ・4コマ予約は港北区としては初めての試みですが、3ヶ月間の周知期間で試してみる価値はあると思います。
- 綿谷委員
  - ・団体の回答は尤もだと思えますが、団体が4コマ押さえてしまうと長期的計画のない個人利用の予約箇所が少なくなる可能性が危惧されます。個人利用者の意見も必要ではないでしょうか。
- 岡部部長
  - ・抽選会終了後、その場で再予約なのか、翌日からの予約にするのか方向性を検討いたします。
- 綿谷委員
  - ・個人の利用も増やしていかなければいけないと思います。
- 松田委員
  - ・多くの予約をしてもキャンセルが多いと他の利用者に迷惑がかかると思います。
- 川島会長
  - ・団体が優遇されるように感じられますが、団体・小人数グループ・個人のバランスを考慮してほしい。とりあえず新ルールを導入して問題があれば改善を考えればよいと思います。
- 占部館長
  - ・団体優遇の背景の一つとして、小人数グループ運用導入の際に、区役所からあくまでも団体優先を考慮してほしいとのアドバイスがありました。
  - ・4コマ予約は運用面を具体的に検討して再度センター委員の皆様に関かけをいたします。
- 宮島委員
  - ・先日、民生委員会会場として地区センター中会議室を使用させていただいた際の事ですが大人数なので、事前準備の繁雑さやロビーの混雑を予測して、前の時間枠が未使用のようなので少し早めの入室をお願いしたところ規則なのでと断られてしまいました。
- 岡部部長
  - ・臨機応変を心がけます。満杯でロビーに混雑が生じてしまうようであれば早めの入室が可能か検討します。
- 川島会長
  - ・使用者の事をもっと考慮するべきではないのか。雨の日もギリギリまで待たされます。気持ちはどこにあるのか？こういう扱いは寂しい限りです。心を入れ替えて二期目を行うべきです。
- 綿谷委員
  - ・やはり心がないと思います。このような意見・要望または、良いことも悪いことも紙面に残して他の人にも分かる様にしておくべきだと思います。
- 岡部部長
  - ・承知いたしました。
- 松田委員
  - ・⑨-2-(1)の1時間利用は歓迎ですが、10:05~11:05等中途半端な時間は使用できますか。
- 占部館長
  - ・実施にあたっては4コマ予約同様に具体的な運用ルールを詰める必要があります。
- 松田委員
  - ・選定会議のプレゼンテーションで、料理室を料理以外の目的でも使用を推進していきますとありましたがいかがでしょうか。
- 占部館長
  - ・現状で他部屋がいっぱいの場合はお勧めしていますが使用はありません。
- 松田委員
  - ・夜間、地区センターに置いていた自転車が盗難にあったとお聞きしましたが何か対応はされていますか。
- 占部館長
  - ・職員のいない時間帯は駐輪・駐車場になっている可能性はありますが、苦情が出ていないので現状のままです。

綿谷委員・チェーンをする等対策はありますね。  
川島会長・暫く様子を見ましょう。

綿谷委員・アンケートは子供向けの内容もあるのでしょうか。  
占部館長・子ども向けの内容も今後の課題としてまいります。

川島会長・本日の議案について方向性は理解しています。今後、具体的な運営方法を検討して頂いた上で  
次回の会議を執行したいと思います。

占部館長・利用要綱につきまして横浜市から全地区センターに表現変更の要請がありました。  
今後利用者に向けた表現にモデルに沿って変更していきます。

松田委員・管理職の体制について、館長1名・副館長2名・事務1名となっていますが、提案書では  
同1名・1名・2名体制ではないでしょうか。  
岡部部長・業務の分担が整理でき次第移行いたします。

松田委員・二期目獲得のプレゼンテーションの内容と一期目の自己評価をお聞きしたいと思います。  
・新たな取組みのカラーコピー機導入や食品自動販売機の設置は賛成です。  
・自主事業のJAL機体整備工場見学は、抽選会にもれて残念だとの感想が30代の母親から  
2通も来ている。この年代のご意見は貴重だと思うので、春に拘わらず今後も継続してほしいと  
思います。

#### 4. その他

川島会長・占部館長から一言お願いします。  
占部館長・平成19年から4年間皆様には大変お世話になり有難うございました。  
先ほど川島会長から気持ちの入れ替えが大切と激励を頂きました。皆様からも折に触れて  
叱咤激励をして頂き感謝申し上げます。新天地でもここで学びましたことを活かして努力  
してまいります。今後とも篠原地区センターを宜しくお願いいたします。  
川島会長・ご苦労様でした。これからは地域住民として見守って下さい。

閉会挨拶 篠原地区センター委員会: 川島会長  
・以上で平成22年度第2回センター委員会を終了いたします。

以 上

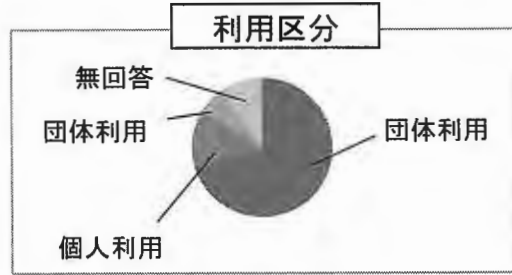


# 平成22年度 利用者アンケート結果

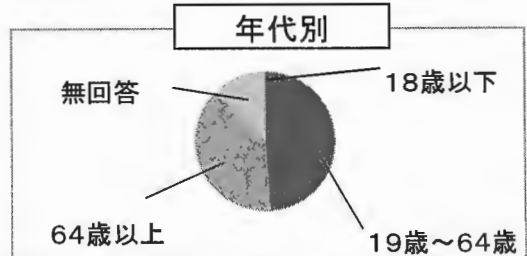
・実施期間 … 平成22年12月1日～平成22年12月27日

・回答数 … 141

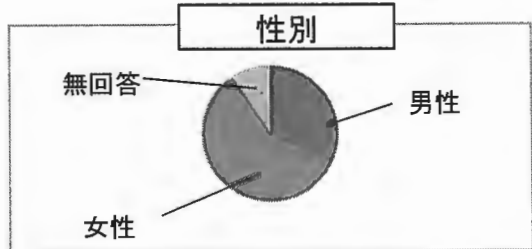
利用区分	回答数	
団体利用	99	70.2%
個人利用	19	13.5%
団体or個人	9	6.4%
無回答	14	9.9%
計	141	100.0%



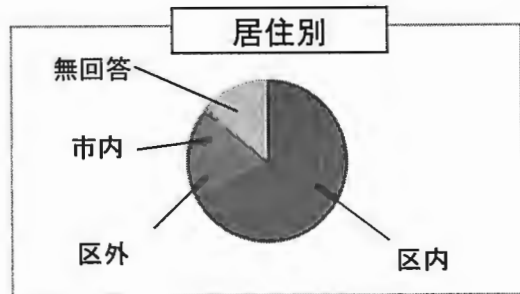
年代別	回答数	
18歳以下	1	0.7%
19歳～64歳	68	48.2%
65歳以上	54	38.3%
無回答	18	12.8%
計	141	100.0%



性別	回答数	
男性	46	32.6%
女性	82	58.2%
無回答	13	9.2%
計	141	100.0%

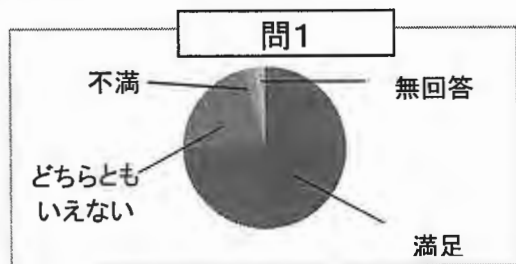


居住別	回答数	
区内	95	67.4%
区外	16	11.3%
市内	10	7.1%
市外	1	0.7%
無回答	19	13.5%
計	141	100.0%



問1. 施設の備品や設備について、どのように思われますか。

選択項目	回答数	
・満足	106	75.2%
・どちらともいえない	29	20.6%
・不満	3	2.1%
・無回答	3	2.1%
計	141	100.0%



問2. スタッフの対応について、どのように思われますか。

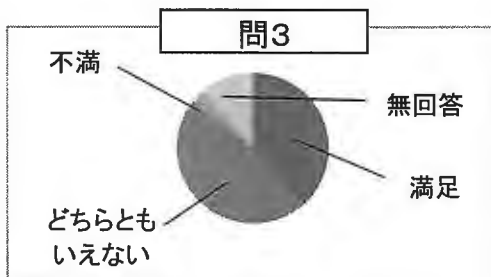
選択項目	回答数	
・満足	119	84.4%
・どちらともいえない	20	14.2%
・不満	2	1.4%
・無回答	0	0.0%
計	141	100.0%



## 平成22年度 利用者アンケート結果

問3. 自主事業(地区センター主催講座・イベント)について、  
どのように思われますか。

選択項目	回答数	
・満足	54	38.3%
・どちらともいえない	67	47.5%
・不満	4	2.8%
・無回答	16	11.3%
計	141	100.0%



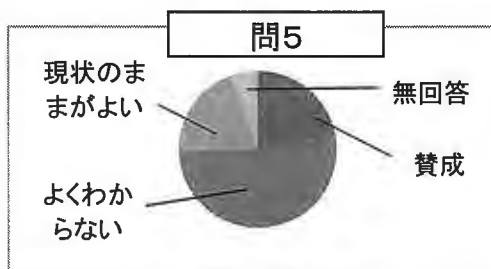
問4. 館内の美化について、どのように思われますか。

選択項目	回答数	
・満足	125	88.7%
・どちらともいえない	14	9.9%
・不満	1	0.7%
・無回答	1	0.7%
計	141	100.0%



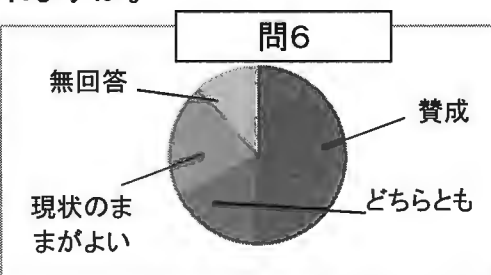
問5. グループ室を学習室として利用目的を変更することについて、  
どのように思われますか。

選択項目	回答数	
・賛成	31	22.0%
・よくわからない	74	52.5%
・現状のままがよい	28	19.9%
・無回答	8	5.7%
計	141	100.0%



問6. 部屋の予約において、ひと月の予約可能コマ数を2コマ→最大  
4コマへ拡大したいと考えております。どのように思われますか。

選択項目	回答数	
・賛成	72	51.1%
・よくわからない	23	16.3%
・現状のままがよい	30	21.3%
・無回答	16	11.3%
計	141	100.0%



問7. 全部屋、当日利用に限りコマに空きがある場合は、1時間毎の  
貸し出しを可能にしたいと考えております。どのように思われますか。  
(但し、来館しての申込のみ。電話予約は不可)

選択項目	回答数	
・賛成	82	58.2%
・よくわからない	26	18.4%
・現状のままがよい	16	11.3%
・無回答	17	12.1%
計	141	100.0%



## 平成22年度 利用者アンケート結果

問8. 今後、篠原地区センターに希望されることは何ですか？

選択項目	回答数	
・利用者備品の充実	16	11.3%
・施設設備の改修や交換	11	7.8%
・講習会やイベントの開催	15	10.6%
・部屋予約方法の改善	24	17.0%
・その他	5	3.5%
・無回答	70	49.6%
計	141	100.0%

